

**OBAVIJEST O PROVEDBI POSTUPKA  
TESTIRANJA - PISANOG DIJELA**

u povodu javnog natječaja za zasnivanje radnog odnosa u  
Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje objavljenog 3. svibnja 2024.

Kandidati/kandidatkinje koji/koje su svoje prijave podnijeli/podnijele pravodobno i ispunjavaju propisane formalne uvjete u natječaju objavljenom 3. svibnja 2024. u Narodnim novinama, broj 52/24 za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu

**pozivaju se na testiranje – pisani dio  
koje će se održati 4. lipnja 2024. (utorak)**

prema sljedećem rasporedu:

Adresa provedbe testiranja	Radno mjesto u natječaju	Vrijeme
<b>SREDIŠNJA SLUŽBA</b>		
Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Središnja služba, A. Mihanović 3, Zagreb	1) viši referent kontrolor postupka (red.br.sist. 6) u Uredu za unutarnju reviziju (m./ž.)	8:30
	2) viši savjetnik 2 (red.br.sist. 6) u Uredu za odnose s javnošću	8:30
	3) viši referent kontrolor postupka (red.br.sist. 9) u Uredu za upravljanje i razvoj ljudskih potencijala	10:00
	4) viši referent kontrolor postupka (red.br.sist. 2) u Sektoru za provedbu uredbi Europske unije i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju	9:15
	5) referent kontrolor postupka (red.br.sist. 54) u Odjelu za uredsko poslovanje i pisarnici	9:15
	6) referent (red.br.sist. 58) u Odjelu za uredsko poslovanje i pisarnici	9:15
<b>PODRUČNA SLUŽBA U ZAGREBU</b>		
Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Središnja služba, A. Mihanović 3, Zagreb	8) viši referent (red.br.sist. 16) u Odsjeku za kontrolu podataka iz mirovinskog osiguranja	11:30
	9) viši referent (red.br.sist. 23) u Odsjeku za utvrđivanje svojstva osiguranika i staža	11:30
	10) referent (red.br.sist. 31) u Odsjeku za matičnu evidenciju	11:30
	11) suradnik (red.br.sist. 42) u Odsjeku za rješavanje o pravima iz mirovinskog osiguranja	10:45
	12) suradnik (red.br.sist. 64) u Odsjeku za rješavanje o pravima primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju	10:45
	13) suradnik (red.br.sist. 70) u Odsjeku za mjerodavno zakonodavstvo i prijenos mirovinskih prava	10:45
	14) referent kontrolor postupka (red.br.sist. 98) u Odsjeku za uredsko poslovanje i pisarnici	9:15
	15) referent (red.br.sist. 100) u Odsjeku za uredsko poslovanje i pisarnici	8:30
	16) referent (red.br.sist. 102) u Odsjeku za uredsko poslovanje i pisarnici	9:15
	17) referent (red.br.sist. 111) u Odsjeku za obračun primitaka i naknada korisnicima	10:00
<b>PODRUČNI URED U ČAKOVCU</b>		
Pučko otvoreno učilište Čakovec Kralja Tomislava 52, Čakovec	18) referent kontrolor postupka (red.br.sist. 11), Područni ured u Čakovcu	11:30

## Vrijeme trajanja testiranja – pisanog dijela je 20 minuta.

### Pravila testiranja:

1. Prije početka testiranja obavlja se uvid u identifikacijsku ispravu (važeća osobna iskaznica ili putovnica) radi utvrđivanja identiteta kandidata u predmetnom natječaju. Kandidati/kandidatkinje koji/koje ne mogu dokazati identitet osobe prijavljene na natječaj ili se utvrdi da nisu podnijeli/podnijele prijavu na javni natječaj za mjesto za koje se obavlja testiranje ne mogu pristupiti testiranju.
2. Nakon utvrđivanja identiteta i statusa kandidata, kandidatima/kandidatkinjama će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja. Kandidat/kandidatkinja je dužan/dužna vlastoručno upisati ime i prezime na označenom mjestu u testu.
3. Za vrijeme pisane provjere znanja nije dopušteno:
  - koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama
  - koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
  - napuštati prostoriju u kojoj se obavlja provjera
  - razgovarati s ostalim kandidatima niti na drugi način ometati koncentraciju kandidata.

Ako pojedini/pojedina kandidat/kandidatkinja prekrši pravila testiranja iz točke 3. bit će udaljen/udaljena s mjesta provjere znanja, a njegov/njen rezultat Komisija neće priznati niti ocjenjivati.

Za vrijeme testiranja kandidati/kandidatkinje dužni/dužne su postupati prema uputama Komisije. U slučaju nepridržavanja uputa Komisije, kandidati/kandidatkinje će biti upozoreni/upozorene na primjeren način, a ako se i dalje nastave neprimjerenom ponašati bit će udaljeni/udaljene s testiranja te će se smatrati da su povukli/povukle prijavu na javni natječaj.

4. Za svaki dio provedene provjere znanja dodjeljuje se od 0 do 10 bodova. Smatra se da su kandidati/kandidatkinje zadovoljili/zadovoljile na pisanoj provjeri znanja ako su za svaki dio provedene pisane provjere znanja ostvarili/ostvarile najmanje šest bodova. Odgovori na testu moraju biti jasno i nedvosmisleno označeni, u protivnom će se takav odgovor ocijeniti kao netočan, s 0 bodova.
5. Nakon provedenog testiranja, Komisija će utvrditi listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na provjeri znanja.

### Razgovor (intervju)

S kandidatima/kandidatkinjama koji/koje ostvare najbolje rezultate na testiranju – pisanom dijelu, Komisija će obaviti razgovor (intervju). O terminu održavanja razgovora (intervjua) kandidati/kandidatkinje će biti naknadno obaviješteni.

Razgovor (intervju) vrednuje se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat/kandidatkinja zadovoljio/zadovoljila na razgovoru (intervjuu) ako je ostvario/ostvarila najmanje šest bodova.